

学生出国（境）交流项目申请流程

一、登录“我的商大”，服务大厅里搜索“学生出国（境）”，点击“在线办理”（如下图）。



二、选择申请项目，填写相关信息。**护照号**暂时没有可填写“无”并尽快办理护照；**历年成绩**还没有的也可填写“无”；**拟修专业**根据外方学校课程清单填写相关专业；**交换学习学分互认计划**请根据所学专业参考外方学校课程清单拟定并和本学院教务老师确认。基本项成绩为综测成绩，专业素质成绩为

期末考试成绩。

护照号	普通话程度
<input type="text"/>	<input type="text"/>
拟修专业 (若是语言项目, 请填写项目名称)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

历年素质评价基本项成绩

名次 (如3/5)	第一年度	第二年度	第三年度
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
成绩 (分)	第一年度	第二年度	第三年度
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

历年素质评价专业素质成绩

成绩	第一年度	第二年度	第三年度
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

三、上传附件材料, 本科生选择**辅导员**, 研究生选择**导师**, 右上角点击“**提交申请**”, 由辅导员或研究生导师-学院教学副院长-学院党委负责人-学校相关部门审批 (如下图)。

英文自述 (不少于250词)

参加本项目学习的计划 (不少于500字, 参加长期项目的研究生需提供不少于2000字与本项目相关的科研计划书)

交流学习学分互认计划

<input type="checkbox"/>	序号	校外所学课程名/中文翻译	校外学分	周学时/周数	抵本校课程名	课程性质	校内学分
<input type="checkbox"/>	1		*	*	*	*	*

学生承诺

- 自愿申请此项目, 申请表及其它申请材料信息准确真实;
- 家长对所申请项目详细了解, 愿意负担项目所需费用, 并同意其参加本项目;
- 同意学校对个人成绩、排名等信息用于公示;
- 经选拔确定后, 无正当理由不放棄该项目, 派出后按时返校不得留国 (境) 外。

附件材料上传 (1.成绩单、2.语言证明)

上传附件 最大500M/个 *

辅导员

研究生导师

提交 保存